

Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Second-Hand-Basar



Für den Second-Hand-Basar gilt:

1. Termine und Uhrzeiten

- **Korbabgabe**
Freitag von 17:00 bis 18:30 Uhr
- **Verkauf**
Samstag von 10:00 bis 14:00 Uhr
- **Korbabholung und Abrechnung**
Samstag von 18:00 bis 19:00 Uhr

2. Örtlichkeit

Dorfgemeinschaftshaus und Kindergarten Uttenhofen

Salzstraße 6, 74538 Rosengarten

- Kinderkleidung: Dorfgemeinschaftshaus Obergeschoss (große Halle)
- Damenkleidung: Dorfgemeinschaftshaus Untergeschoss
- Herrenkleidung: Kindergarten Untergeschoss
- Großteile: Kindergarten Obergeschoss

Korbabgabe und Korbabholung/Abrechnung entsprechend.

3. Allgemeines

Veranstalter ist der Förderverein Elterninitiative Kindergarten Uttenhofen e.V.

Es können Kinder-, Teenie- und Erwachsenenkleidung (für Damen und Herren) im Namen und für Rechnung der Verkäufer veräußert werden. Der Verein ist hierbei lediglich Vermittler. Es wird ein Rechtsgeschäft zwischen Käufer und Verkäufer abgeschlossen.

4. Kontaktdaten

Bei Fragen erreichen Sie uns folgendermaßen:

basar-uttenhofen-kinder@web.de

basar-uttenhofen-erwachsene@web.de

Förderverein Elterninitiative Kindergarten Uttenhofen e.V.


Vorsitzende: Patricia Reutter

Stellvertretende Vorsitzende: Katrin Held

www.uttenhofen-basar.de

Mail: basar-uttenhofen-vorstand@web.de

Telefon: 0791/51809

Bei Fragen zum  Basar wenden Sie sich bitte direkt an basar-uttenhofen-kinder@web.de bzw. basar-uttenhofen-erwachsene@web.de

Informationen zum Verkauf von **Kinderkleidung**

1. Sie erhalten eine Verkäufernummer. Diese gilt nur für den Verkauf der Kinderkleidung und darf nicht an Dritte weitergegeben werden. Wir behalten uns vor, dass wir Sie aufgrund eines Verstoßes gegen die AGB oder in anderen – aus unserer Sicht begründeten Fällen – von künftigen Veranstaltungen als Verkäufer ausschließen.
2. Im Frühjahr darf nur Übergangs- und Sommerkleidung sowie Bademode abgegeben werden. Im Herbst wird nur Übergangs- und Winterkleidung angenommen. Außerdem dürfen im Herbst Verkleidungskostüme abgegeben werden.
3. Es darf **ein Wäschekorb** (oder eine Kunststoffbox ohne Deckel) abgegeben werden:
 - a. mit maximal **50 Kleidungsstücken**
 - b. mit maximal **3 Paar Schuhen** (sauber geputzt und gebündelt oben drauflegen)Zusätzlich können **Großteile** wie Kinderwagen, Kinderfahrzeuge, Kindersitze (nur mit zugelassener Norm) sowie Bettwäsche, Schlafsäcke etc. abgegeben werden. Nicht angenommen werden Kinderspielsachen, Artikel zur Babypflege sowie Hygieneartikel wie z. B. Töpfchen, Toilettensitze, Stoffwindeln, Milchpumpen etc.
4. Wir bitten Sie,
 - a. den Wäschekorb deutlich mit Ihrer Verkäufernummer zu kennzeichnen.
 - b. die Kleidung nach Größe zu sortieren.
 - c. die Kleidung folgendermaßen auszuzeichnen:

Beschriftung der Etiketten:

links oben	=>	Verkäufernummer in roter Schrift
links unten	=>	Größe in blauer oder schwarzer Schrift
rechts unten	=>	Preis in blauer oder schwarzer Schrift

 - Preise bitte nur in **50-Cent-Schritten**

Befestigung der Etiketten:

Befestigen Sie gelochte Anhänger aus **festem Papier/Pappe** (Größe ca. 4x5 cm !!!) mit einem **reißfesten Faden** (Wolle) an den Artikeln. Verwenden Sie keinerlei Nadeln (Verletzungsgefahr) und tackern Sie Etiketten nicht an den Artikeln fest (Beschädigungen). Verwenden Sie Aufkleber bitte nur bei den Artikeln, bei denen keine Anhänger befestigt werden können. Bitte achten Sie darauf, dass die Etiketten nicht zu eng befestigt werden, um Beschädigungen an der Ware auszuschließen – so geht es auch an der Kasse schneller 😊.
 - d. um Ihr Verständnis, dass wir keine Unterwäsche und keine Umstandsmode annehmen.
5. Wir sortieren die Ware nach Größe und bieten diese zum Verkauf an. Die Qualität der zum Verkauf angebotenen Artikel ist uns sehr wichtig, deshalb wird beschädigte oder schmutzige Ware von uns aussortiert. Sofern Sie bei Abholung in Ihrem Korb ein Kleidungsstück entdecken, das mit einem orangenen Punkt versehen ist, war dieses schmutzig oder beschädigt.
6. Eine Haftung für Schäden oder Verlust der Ware sowie den unberechtigten Empfang des Verkaufserlöses kann nicht übernommen werden.
7. Falsch beschriftete Ware wird nicht angenommen!
8. Wir behalten folgende Provisionen und Gebühren ein:

10% des Verkaufserlöses sowie **5,00 EUR** Teilnahmegebühr, die bei der Korbabgabe in bar zu begleichen ist.
9. Sie erhalten Ihre nicht verkaufte Ware sowie den Verkaufserlös abzüglich der Verkäuferprovision.
10. Kontrollieren Sie bitte sofort Ihren Korb und Ihren Verkaufserlös. Spätere Reklamationen können nicht berücksichtigt werden. Beachten Sie bitte auch den Tisch mit den Fundsachen. 14 Tage nach dem Basar werden die übrigen Fundsachen entsorgt.
11. Für nicht termingerecht abgeholte Körbe erheben wir **10,00 EUR** Bearbeitungsgebühr.

Informationen zum Verkauf von **Teenie- und Erwachsenenkleidung**

1. Sie erhalten eine Verkäufernummer. Diese gilt nur für den Verkauf der Teenie- und Erwachsenenkleidung und darf nicht an Dritte weitergegeben werden. Wir behalten uns vor, dass wir Sie aufgrund eines Verstoßes gegen die AGB oder in anderen – aus unserer Sicht begründeten Fällen – von künftigen Veranstaltungen als Verkäufer ausschließen.
2. Im Frühjahr darf nur Übergangs- und Sommerkleidung sowie Bademode abgegeben werden. Im Herbst wird nur Übergangs- und Winterkleidung angenommen.
3. Es darf **ein (1!) handelsüblicher** – normal befüllter – **Wäschekorb** abgegeben werden:
 - a. mit aktueller/tragbarer Second-Hand-Ware (KEINE ALTKLEIDER!!!)
 - b. + 2 Paar saubere, paarweise gebündelte Schuhe
 - c. + Accessoires (z. B. Schmuck, Handtaschen etc.)
4. Wir bitten Sie,
 - a. Damen- und Herrenkleidung jeweils in einem **separaten Korb** abzugeben.
 - b. den Wäschekorb deutlich mit Ihrer Verkäufernummer zu kennzeichnen.
 - c. die Kleidung nach Größe zu sortieren.
 - d. 2-teilige Kleidung lose zusammen zu binden (Anprobe).
 - e. Ihre Kleidung ohne Bügel zu bringen.
 - f. die Kleidung folgendermaßen auszuzeichnen:

Beschriftung der Etiketten:

links oben	=>	Verkäufernummer in roter Schrift
links unten	=>	Größe in blauer oder schwarzer Schrift
rechts unten	=>	Preis in blauer oder schwarzer Schrift

 - Preise bitte nur in **50-Cent-Schritten**

Befestigung der Etiketten:
Befestigen Sie gelochte Anhänger aus **festem Papier/Pappe** (Größe ca. 4x5 cm !!!) mit einem **reißfesten Faden** (Wolle) an den Artikeln. Verwenden Sie keinerlei Nadeln (Verletzungsgefahr) und tackern Sie Etiketten nicht an den Artikeln fest (Beschädigungen). Verwenden Sie Aufkleber bitte nur bei den Artikeln, bei denen keine Anhänger befestigt werden können. Bitte achten Sie darauf, dass die Etiketten nicht zu eng befestigt werden, um Beschädigungen an der Ware auszuschließen – so geht es auch an der Kasse schneller 😊.
 - g. um Ihr Verständnis, dass wir keine Unterwäsche und keine Umstandsmode annehmen.
5. Wir sortieren die Ware nach Größe und bieten diese zum Verkauf an. Die Qualität der zum Verkauf angebotenen Artikel ist uns sehr wichtig, deshalb wird beschädigte oder schmutzige Ware von uns aussortiert. Sofern Sie bei Abholung in Ihrem Korb ein Kleidungsstück entdecken, das mit einem orangenen Punkt versehen ist, war dieses schmutzig oder beschädigt.
6. Eine Haftung für Schäden oder Verlust der Ware sowie den unberechtigten Empfang des Verkaufserlöses kann nicht übernommen werden.
7. Falsch beschriftete Ware wird nicht angenommen!
8. Wir behalten folgende Provisionen und Gebühren ein:

10% des Verkaufserlöses sowie **5,00 EUR** Teilnahmegebühr, die bei der Korbabgabe in bar zu begleichen ist.
9. Sie erhalten Ihre nicht verkaufte Ware sowie den Verkaufserlös abzüglich der Verkäuferprovision.
10. Kontrollieren Sie bitte sofort Ihren Korb und Ihren Verkaufserlös. Spätere Reklamationen können nicht berücksichtigt werden. Beachten Sie bitte auch den Tisch mit den Fundsachen. 14 Tage nach dem Basar werden die übrigen Fundsachen entsorgt.
11. Für nicht termingerecht abgeholte Körbe erheben wir **10,00 EUR** Bearbeitungsgebühr.